

ZAPISNIK

sa 13. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 28. listopada 2015. godine u prostoru Turističke zajednice Grada Pule, Forum 3, s početkom u 13 sati.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Milena Perković, Branko Lukić, Milan Vlasisavljević i Andi Vitasović te predsjednik Boris Miletić.

Opravdano odsutni članovi Vijeća: Martina Toncetti Hrvatini, Boris Žgomba i Mladen Širola.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj, zapisničar Eleonora Stojković.

Predsjednik Boris Miletić pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za održavanje sjednice i donošenje pravovaljanih odluka.

Predsjednik za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice Turističkog vijeća,
2. Izvještaj Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem za razdoblje 01.-06. 2015. godine,
3. Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2015. godinu,
4. Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2016. godinu,
5. Strategija klastera Južna Istra,
6. Zahtjevi,
7. Mišljenje o Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti Grada Pule,
8. Razno

Predloženi Dnevni red sjednice usvojen jednoglasno.

Ad 1) Zapisnik sa 12. sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 2)

Direktorica Sanja Cinkopan Korotaj dala je informaciju da se Nadzorni odbor sastao i izvršio kontrolu poslovanja za prvih šest mjeseci ove godine i o tome sačinio izvještaj koji su vijećnici dobili u prilogu materijala. Nadzorni odbor utvrdio je da se poslovanje odvija u skladu s propisima i planom te da nema nepravilnosti. Također je Nadzorni odbor prihvatio prijedlog Rebalansa za ovu i Plan za sljedeću godinu.

Ad 3)

Direktorica Sanja Cinkopan Korotaj je istakla samo stavku koja je promijenjena od zadnje sjednice Vijeća kada je prijedlog Rebalansa već usvojen. Iz Rebalansa je izbačena stavka za Musikantenstadl u prihodima i rashodima jer će Hrvatska turistička zajednica uplatiti sredstva direktno organizatoru. Ostale stavke se nisu mijenjale.

Turističko vijeće jednoglasno je prihvatilo obrazloženje direktorice i predloženi Rebalans financijskog plana za 2015. godinu.

Ad 4)

Kod obrazlaganja stavki Programa aktivnosti i financijskog plana za 2016. godinu, direktorica je također istaknula samo promjene u odnosu na prijedlog usvojen na zadnjoj sjednici. Kod troškova ureda trošak je povećan za 15.000 koje će trebati izdvojiti za reviziju i ubačen je Pulski karneval kao posebna stavka. To su jedine dvije izmjene i ostalo je kao u prvom prijedlogu.

Uz Plan je također priložena tabela manifestacija s prijedlogom sufinanciranja koju je sastavila Komisija za manifestacije. Odabrane su manifestacije koje su prema kriterijima ostvarile više od 50 bodova. Napominje da su Štinjansko ljeto kandidirala dva organizatora Mjesni odbor i Nogometni klub Štinjan koji su u međusobnom sukobu, pa je odlučeno da TZ Pula sama organizira ljetne programe u Štinjanu. Priložena je i tabela participacije u marketing planu Istre koja je stigla nakon izrade plana, ali kako je ukupan iznos isti nema promjena osim u nazivima modela.

Prijedlog sufinanciranja manifestacija i sudjelovanja u marketing planu Istre prihvaćen je bez primjedbi te je Nacrt Programa aktivnosti i financijskog plana za 2016. godinu usvojen jednoglasno.

Ad 5)

Vijećnicima je uz poziv dostavljena Strategija i operativni marketinški plan turizma Južne Istre do 2020. godine. Direktorica Sanja Cinkopan Korotaj je dala pojašnjenje da se u izradi strategije išlo na ono na što može utjecati turistička zajednica i javna uprava pa se predviđaju manje investicije i dogovoreno je u kom smjeru će se ići. Prvi koraci su grupiranje stvari koje imamo i potičemo agencije da rade na tim odabranima proizvodima, itinererima i promociji. Ugovori će se sklapati na nivou lokalnih turističkih zajednica uz godišnje anekse kojima će se definirati iznosi participacije.

Turističko vijeće usvojilo je Strategiju i operativni marketinški plan turizma Južne Istre do 2020. godine.

Ad 6)

Podržani su sljedeći zahtjevi:

a)

Hrvatskom društvu za hitnu i internističku intenzivnu medicinu odobreno je 5.000 kn za organizaciju Tjedna intenzivne medicine na Brijunima 14.-20.06.2016. godine.

b)

Susret članova Sindikata turizma i usluga Hrvatske te natjecanja kuhara, konobara, barmena, slastičara, sobarica i recepcionera koja će se održati od 12. do 15. studenog o.g. u hotelu Park Plaza Histria sufinancirat će se sa 5.000 kn.

c)

Studentskom zboru Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli odobreno je 1.000 kn za organizaciju ovogodišnje Brucošijade.

d)

Koncert Jacquesa Houdeka 04. prosinca u pulskoj Katedrali sufinancirat će se iznosom do 15.000 kn bruto.

e)

Za međunarodnu triatlon utrku IRONMAN 70.3 uplatit će se ukupno 70.000 kn pošto se održalo i Europsko natjecanje u triatlonu.

Odbijeni su zahtjevi:

a)

NK Istra za sufinanciranje programskih aktivnosti u 2016. godini uz napomenu da se za sredstva kandidiraju kada organiziraju neku sportsku manifestaciju ili turnir i ostvaruju noćenja.

b)

Glam style studia iz Pule za sufinanciranje putovanja njihove natjecateljice na izbor Miss Heritage World u Johannesburgu.

Ad 7)

Nakon razmatranja prijedloga Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti, Turističko vijeće dalo je pozitivno mišljenje i ocijenilo da je Odluka fleksibilna jer daje dovoljno prostora za rad ugostiteljima kao i mogućnost smanjenja radnog vremena kao se ukaže potreba.

Direktorica je najavila odlazak vijećnice Martine Toncetti Hrvatini koja više neće predstavljati Puljanku d.d zbog promjene posla.

Sjednica je završena u 13,30 sati.

Zapisničar Eleonora Stojković

Predsjednik Boris Miletić