

**SKUPŠTINA
TURISTIČKE ZAJEDNICE
GRADA PULE**

Z A P I S N I K

sa 2. sjednice Skupštine Turističke zajednice Grada Pula, održane 27. ožujka 2018.g. u hotelu Park Plaza Histria, s početkom u 14.15.

Predsjednik Boris Miletić pozdravio je prisutne i otvorio drugu sjednicu Skupštine TZ Pule te dao informaciju o pristiglim promjenama predstavnika u Skupštini. Adriatic kamp d.o.o. je za svog predstavnika delegirao g. Marina Brečevića umjesto Suzane Grizelj, Uniline d.o.o je za ovu sjednicu umjesto Sandre Gobin delegirao Danijelu Žiković.

Nakon prikupljenih potpisa prisutnih članova Skupštine Predsjednik je konstatirao da sjednici prisustvuje 13 predstavnika u Skupštini što je dovoljan broj za kvorum i donošenje pravovaljanih odluka. Prisutni su članovi Skupštine: Nataša Stojkovski, Bruna Mileta, Sonja Brocca Nastić, Roksanda Percan, Edita Petaros, Danijela Žiković, Milan Vlaisavljević, Elvis Drandić, Marino Brečević, Matija Ivetić, Dorijano Travalja, Aleksandar Šuran i Boris Miletić. Lista s potpisima prisutnih članova Skupštine sastavni je dio Zapisnika.

Odsutni su članovi Skupštine: Brigita Vujačić, Igor Škatar, Ognjen Rokov, Kožul Mira, Ivan Slivar, Mladen Širola, Milena Perković, Reli Slonim i Darko Grbac.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj, članovi Turističkog vijeća Branko Lukić i Andi Vitasović, član nadzornog odbora Vjekoslav Jozanović, djelatnici TZ Pule Marinela Kolić i Eleonora Stojković te predstavnici medija.

Predsjednik Boris Miletić za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 9. sjednice prethodne Skupštine,
2. Usvajanje zapisnika s Izborne sjednice Skupštine,
3. Prijedlog Izvještaja o aktivnostima i financijskom poslovanju TZ Pule u 2017. godini,
4. Izvještaj o radu Turističkog vijeća TZ Pule u 2017. godini,
5. Izvještaj Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem za razdoblje 01.01.-31.12.2017. godine,
6. Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2018. godinu i promjena aktivnosti,
7. Izvještaj Revizorskog uvida za 2017. godinu,
8. Izbor Revizora za 2018. godinu.

Nakon što su se prisutni izjasnili o prijedlogu, predsjednik konstatira da je dnevni red usvojen jednoglasno i prelazi na rad po točkama dnevnog reda za koje su pisani prijedlozi dostavljeni članovima Skupštine u zakonskom roku.

Ad 1)

Zapisnik sa 9. sjednice prethodne Skupštine usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 2)

Zapisnik sa Izborne sjednice Skupštine usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 3)

Predsjednik Boris Miletić daje riječ direktorici i predlaže da u kratkim crtama obrazloži Izvještaj o aktivnostima i financijskom poslovanju za 2017. godinu.

Direktorica je naglasila da je u 2017. godini ostvareno 403.114 dolazaka i 2.079.864 noćenja što je u odnosu na 2016. godinu 15,9% više dolazaka i 18,5% više noćenja. Ako pratimo rast broja dolazaka i noćenja od 1991. godine vidljivi su konstantni skokovi u broju dolazaka i noćenja kroz godine. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 9.817.860 kn što je za 5% manje od plana odnosno rebalansa za 2017. godinu. Prihodi od boravišne pristojbe veći su za 3% od plana, prihodi od turističke članarine su na razini plana, prihod iz proračuna Grada, TZ Istre, HTZ su za 68% veći od plana, prihodi od ostalih aktivnosti su na razini plana, prijenos prihoda prethodne godine je na razini plana, kredit kratkoročni je na razini plana, kredit VAP je realiziran za 70% manje od plana jer su aktivnosti oko Verudela Art Parka tek započele pa je iskorišten manji dio sredstava od kredita. Ostali prihodi manji su za 25% od plana. Administrativni rashodi su na razini plana, rashodi za radnike su za 3% veći od plana, rashodi ureda veći su za 2% od plana, a rashodi info centra su na razini plana, rashodi za rad tijela TZ-a su za 33% veći od plana, troškovi kredita su za 5% manji od plana. Dizajn vrijednosti je ostvaren za 18% manje od plana jer nisu iskorištena sredstva za uređenje fasada jer se nisu uređivale fasade unutar centra grada, ostalo je odrađeno prema planu, ekološke akcije, uređenje pješačkih staza, biciklističkih staza, izbor najljepšeg izloga, istraživanje ugostiteljske ponude i edukacije, te projekt nadopune turističke signalizacije. Manifestacije su ostvarene za 3% više od plana. Realizirani su 16. Dani antike koji su završili sa Spectacvlom antiqvom u Areni. Realizirana je 5. Visualia koja je imala puno posjeta te je direktorica prisutnima prikazala film Visualie kao najavu za 2018. godinu koja će se održati od 13.-15.09. U sklopu Gastro projekata realizirano je Proljeće na mrkatu u 14 termina i sudjelovalo je 11 ugostitelja. Ljetni sajam obrtnika odradio se prema planu, manifestacija Pula pleše realizirana je sa više od 380 plesača i 12 plesnih udruga. U sklopu Dana trgovina realizirane su 4 prodajne akcije u kojima je sudjelovalo više od 50 trgovina, ljetni koncerti i zabava realizirani su u više od 60 izvedbi, manifestacije na Usponu de Ville u centru grada realizirane su tijekom ljetnih mjeseci, te je sufinancirano više od 140 manifestacija u Gradu. Ove godine imali smo doajene svjetske glazbene scene u našoj Areni. Za manifestacije oko Nove godine utrošeno je 103.000 kuna. Tijekom godine realizirani su proizvodi Gladijatorska škola, Svjetleći divovi, Rute razgleda grada, manifestacija Bloomsday, Pulski karneval, Verudela Art Park, manifestacija Jug na 2 kotača, Art zona Kandler, 5 high impact PPS experiences SMP Istre, te Advent u Puli. Komunikacija vrijednosti realizirana je za 7% više od plana, internet stranice nadopunjavaju se na dnevnoj bazi, sudjelovalo se u SMP TZ Istre, te se TZ Pula oglašavala u kampanjama javnog i privatnog sektora. Otisnuti su sve predviđeni materijali i izrađen je novi letak onih muzeja koji nisu u letku kojeg je radio Arheološki muzej Istre. Distribucija i prodaja vrijednosti realizirana je u većem obimu zbog prihvata novinara u većem obimu koji nam bez

obzira na trošak donose puno veći efekt od uloženi sredstava. Troškovi Internog marketinga realizirani su u manjem obimu kao i Marketinška infrastruktura. Pod stavkom Ostalo pokriveni su troškovi najma prostora i osiguranja od TZIŽ, trošak djelatnika na naplati vinjeta u Lučkoj kapetaniji te Big Idea SMP TZ Istre. Transfer boravišne pristojbe podmiren je prema Gradu Pula u predviđenom iznosu te je u 2018. godinu prenijeto 56.005 kuna. Ured je provodio aktivnosti unapređenja privatnog smještaja, u sezoni 2017. godine bilo je aktivno 2.327 iznajmljivača, 20% više nego 2016. godine, usluge smještaja pružane su u 3.618 smještajnih jedinica, 18% više nego u 2016. godini. Od ležaja u privatnom smještaju evidentirano je 10.614 osnovnih ležaja te više od 4.000 pomoćnih ležaja, što je povećanje za 18%. Prosječna popunjenost privatnog smještaja porasla je sa 64 na 70 dana. U sustav eVisitor unesen je 3.301 obveznik, te je održana edukacija za male iznajmljivače u Park Plaza Histria. TZ je surađivao sa svim relevantnim institucijama. Direktorica je zaključila da je 2017. godina ostvarila veliki uspjeh i statistički, ostvaren je rekordan broj noćenja, ali i u pogledu razvoja turističke ponude u gradu, imamo novu svjetlosnu atrakciju rotor, otvorena je Kuća maslinovog ulja, uređen je Prolaz sv. Teodora i Trg kralja Tomislava, sve veći je broj manifestacija i ugostiteljskih objekata te je započelo uređenje Verudela Art Parka. Također je dan prikaz u obliku tabela i grafikona TOP 16 dolazaka i TOP 16 noćenja, ostvarenih noćenja po mjesecima, udjeli turista po dobnim skupinama, turisti i noćenja po tipu kapaciteta.

Predsjednik Turističke zajednice g. Boris Miletić zahvalio je direktorici i izrazio je zadovoljstvo ostvarenim rezultatima koji su rezultat rada svih djelatnika u turističkom sektoru i zahvalio prisutnima na sudjelovanju u radu Turističke zajednice i naglasio da nam je svima cilj kako govoriti o turističkoj godini a ne o turističkoj sezoni. Naglasio je da će taj ostvareni vrh biti teško preskočiti, te da je pred nama Uskrs koji označava početak turističke godine.

Predsjednik g. Boris Miletić otvorio je raspravu te kako nije bilo prijavljenih dao je prijedlog Izvještaja na glasanje.

Izvještaj o aktivnostima i financijskom poslovanju TZ Pule u 2017. godini usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 4)

Izvještaj o radu Turističkog vijeća TZ Pule u 2017. godini usvojen je jednoglasno prema Izvještaju u materijalima.

Ad 5)

Predsjednik prelazi na usvajanje Izvješća Nadzornog odbora. Izdvaja iz zaključka izvještaja da se poslovanje TZ Pule u razdoblju 01.01.-31.12.2017. godine odvijalo sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te Statutu TZ Pule. Nadzorni odbor ocijenio je da se program rada za 2017. realizirao sukladno planu i planiranoj dinamici provedbe aktivnosti.

Otvora raspravu te kako nije bilo prijavljenih daje Izvještaj Nadzornog odbora na usvajanje.

Skupština TZ Pule jednoglasno je usvojila izvještaj Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad aktivnostima i financijskom poslovanju TZ Pule za period 01.01.-31.12.2017. godine.

Ad 6)

Kod Prijedloga Rebalansa direktorica je obrazložila razloge za donošenje Rebalansa, te je istakla stavke kod kojih je došlo do većih odstupanja. Ukupni prihodi veći su za 13% od planiranih jer se nakon završene 2017. godine procjenjuje da će za 1% biti veći prihodi od boravišne pristojbe (nautičari) i 2% prihodi od turističke članarine naspram planiranoga. Prihodi iz proračuna Grada, TZ Istre, HTZ-a također su povećani pošto su u 2017. godini ostvareni u znatno većem iznosu. Stavka Kredit i sponzori za Verudela Art Park (VAP) projekt povećana je na 2.700.000 kn jer u 2017. godini nisu realizirani ni troškovi ni prihodi u planiranom obimu već su prebačeni na 2018. godinu. Također će Arena Hospitality Group sudjelovati u projektu VAP sa 350.000 kuna (okvirno 50.000 eura) i ta će se sredstva uvrstiti u rebalans. U 2017. godini za taj projekt realizirano je 700.000 kn manje od planiranih prihoda (kredit, sponzori) i troškova koji su prebačeni u 2018. godinu kada će se prema tijeku projekta financirati troškovi. Također, Grad Pula je odobrio za projekt VAP kroz 2 godine 550.000 kn koje su uvrštene u navedenu stavku. Prijenos iz prethodne godine u iznosu od 56.005 kn je višak ostvaren u 2017. godini, ali minus po računu ostvaren prethodnih godina iznosi 429.145 kn. Navedeni minus nastao je iz razlog smanjenja stope članarine prvo za 15%, zatim za 5%, a time i prihoda TZ-a. Tada se nisu dirale aktivnosti planirajući kroz godine pokriti minus, ali kako se u 2018. godini povećala boravišna pristojba cijeli minus bi se uspio pokriti u 2018. godini ukoliko ne bude većih odstupanja u prihodima i rashodima. Povećani su rashodi za radnike jer je donesena odluka da se angažira osoba koja će voditi računa o društvenim mrežama i internetu iz TZ-a pošto nismo bili zadovoljni sa vanjskim poduzećem na koji način su nas pratili i na tromosti. Ova stavka povećana je za 12%, ali su za taj iznos smanjene druge dvije stavke: Internet oglašavanje i društvene mreže i Internet stranice i upravljanje internet stranicama. Novost su rute razgleda grada kroz trčanje i projekt turističke signalizacije kojim će se bolje obilježiti table na parkinzima kako bi se izbjeglo lošije informiranje i problemi turista sa plaćanjem parkinga.

Nakon što je predsjednik dao na glasanje, prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2018. godinu i promjena aktivnosti usvojen je jednoglasno.

Ad 7)

Direktorica je naglasila da je TZ Pula obveznik revizorskog uvida koji je obavljen i sačinjen je izvještaj koji je dostavljen članovima Skupštine.

Predsjednik je iznio zaključak Izvještaja Revizorskog uvida za 2017. godinu koji kaže da im temeljem obavljenog revizorskog uvida ništa nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjeruju kako financijski izvještaji TZ Pula za 2017. ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Skupština je jednoglasno usvojila Izvještaj Revizorskog uvida za 2018. g.

Ad 8)

S obzirom na potrebu izbora revizora za tekuću godinu i na zadovoljavajuću suradnju, predloženo je da se za revizora za 2018. godinu ponovno odabere Kulić i Sperk d.o.o.

Jednoglasno je prihvaćen prijedlog revizora za 2018. g. i odabrana Kulić i Sperk Revizija d.o.o. iz Zagreba.

Predsjednik konstatira da je konzumiran dnevni red, zahvaljuje se prisutnima na suradnji, čestita svima Uskrs i svima želi još jednu uspješnu poslovnu godinu te zaključuje sjednicu.

Direktorica je čestitala svima koji sudjeluju u turističkom prometu i prisutne je pozvala na domjenak.

Sjednica je završena u 14,55 sati.

Zapisničar: Marinela Kolić

Predsjednik: Boris Miletić